



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง โทร. ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๘๖

ที่ นม ๗๔๕๐๑/-

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใสเป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ เพื่อการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมันตกา ธนบัตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายสิริรัฐพงศ์ ศรีระบุตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ)

(นายสิริรัฐพงศ์ ศรีระบุตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายปรีชา กระจำงโพธิ์)

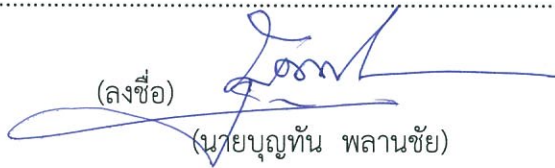
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

กระบวนการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อทำการวิเคราะห์ ภารกิจและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้าง ให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงาน และนำเสนอ ก.อบต.จักราช เพื่อพิจารณา - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และกำหนดตำแหน่งเพิ่ม พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง (๑.) พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ผู้ขับขี่) ๒.) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) และผู้แม่อย่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) และกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้แม่อย่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓) และกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักสหนาการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน และผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง)	ไม่ใช้งบประมาณ	สิงหาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	

กระบวนการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๑.๒ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกหน้า (ผู้มีทักษะ) - ตำแหน่ง ทั่วไป ดัง - ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษาฯ) ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานจ้าง - ประการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานจ้าง - ดำเนินการคัดเลือกบุคคลและออกคำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑) สรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) และตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกหน้า (ผู้มีทักษะ) ตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒) สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษาฯ) ตั้งแต่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖	
	๑.๓ รับ โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง รองปลัด อบต. และ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง	- ดำเนินการจัดทำเอกสารขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.นม. เพื่อรับโอนพนักงานส่วนตำบล (สายงานผู้บริหาร) ตำแหน่ง รองปลัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) ราย นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ราย นางสาวนิธิกรพัฒน์ สร้อยจิตร - คำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบล (สายงานผู้บริหาร) ตำแหน่ง รองปลัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) ราย นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร และ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ราย นางสาวนิธิกรพัฒน์ สร้อยจิตร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑) รับโอน (ย้าย) รองปลัดกองการบริหารส่วนตำบล ราย นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒) รับโอน (ย้าย) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ราย นางสาวนิธิกรพัฒน์ สร้อยจิตร เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	

กระบวนการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒. ด้านการพัฒนา	๑.๔ การเลื่อนวิทยะฐานะ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	- มีพนักงานครู ยื่นความประสงค์เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๓ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวรามาดี สมบัติดี ๒. นางจันทร์สุดา ทวีพิเศษ ๓. นางธิดา พลาชัย	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	
	๒.๑ สืบหาความต้องการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในแต่ละตำแหน่งสายงานเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	- ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดระยอง	๒๑๐,๐๕๐	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	
	๒.๒ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยการส่งเสริมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถตามหลักสูตรของแต่ละตำแหน่งสายงาน จำนวน ๑๖ ราย และรายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ พร้อมทั้งถ่ายทอดความรู้ให้เพื่อนร่วมงานต่อไป	๑๓๗,๓๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
	๒.๓ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบ	- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามเกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินมาเปรียบเทียบตามเกณฑ์คะแนน (รอบการประเมิน คือ ระหว่าง ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน และ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของทุกปี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง รอบเดือน เมษายน และ รอบเดือน ตุลาคม	

กระบวนการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. ด้านการอ้าง รักษาไว้และ แรงจูงใจ	๓.๑ การกำหนดเส้นทาง ความก้าวหน้าของแต่ละ ตำแหน่งสายงาน	- ดำเนินการจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละตำแหน่งสาย งาน และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ให้คำแนะนำและจัดทำ คู่มือความก้าวหน้าเป็น ประจำ	
	๓.๒ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ของหน่วยงานในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และรับรองข้อมูลเป็น ประจำทุกเดือน	- ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงานใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ครบถ้วนเป็น ปัจจุบัน และรับรองข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	รับรองข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๗ ของเดือน	
	๓.๓ การพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและ ค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตาม ภารกิจ	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ (รอบการประเมิน คือ ระหว่าง ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน และ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของทุกปี)	ไม่ใช้งบประมาณ	เลื่อนขั้นเงินเดือน ปีละ ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และ ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคมของทุกปี บุคลากรได้รับการเลื่อน เงินเดือนทุกคน	
	๓.๔ จัดให้มีสภาพแวดล้อม ที่ดีและมีความปลอดภัยใน การปฏิบัติงาน	- ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาด จัดระเบียบวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปลูกต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณโดยรอบ สำนักงานเพื่อสร้างความร่มรื่นเป็นระเบียบและความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดกิจกรรม ๕ ส ทุกวันพุธ สุดท้ายของทุกเดือน	

กระบวนการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ ประสงค์ประมวล จริยธรรมของข้าราชการ	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลจริยธรรมของข้าราชการ - จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พร้อมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติตามหัวข้อ มาตรฐานจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศประมวล จริยธรรมของข้าราชการ พร้อมทั้งแจ้ง ประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์	
	๔.๒ มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	- ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นอย่างมีประสิทธิภาพโดยมอบหมายงานในหน้าที่ให้ทุกส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคนรับผิดชอบงานตามภารกิจหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	

สถิติข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

รวม 44 คน 30 ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 23 คน 19 ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายปรีชา กระจำงโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
2	นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
3	นางสาวปิตยาพร เกรรัมย์	นักจัดการงานทั่วไป	
4	นางสาวมณฑกา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคล	
5	นายจิรายุทธ นามศิริพงศ์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
6	นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์	นิติกร	
7	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตร	
8	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุข	
9	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชน	
10	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
11	นายสุริยัน ศรีเดชะ	เจ้าพนักงานธุรการ	
12	นางสาวณัฐวดี นุ่นปันปักข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
13	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
14	นางสาววารุณี พุนศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	
15	นางสาวธัญจิรา ขุนปิยภักดิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
16	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
17	นางสาวนิธิกรพัฒน์ สร้อยจิตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ	
18	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษา	
19	นางสาวรัชชิตา นาหนองขาม	ครู	
20	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู	
21	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
22	นางฉิรดา พลานชัย	ครู	
23	นางสาวอาทิตย์ยา นุหนุณจันทร์	ครู	

ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 คน 1 ตำแหน่ง

1	นายบุญทัน สุทธิสน	ยาม	
---	-------------------	-----	--

พนักงานจ้าง จำนวน 20 คน 10 ตำแหน่ง

1	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	ภารกิจ
2	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ทักษะ)	ภารกิจ
3	นางสาวกอบกุล สนงุเหลืออม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ
4	นางสาวภัทรวรรณ พรหมมาแซ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ
5	นายธิตวัน อรุณโน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ
6	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ
7	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภักดินอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
8	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ
9	นางสาวเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ
10	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
11	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	ทั่วไป
12	นายฉะริน ลาภเจริญ	คนงาน	ทั่วไป
13	นางสาววิวรรณ สุทธิสน	คนงาน	ทั่วไป
14	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คนงาน	ทั่วไป
15	นางภคพร สาดนอก	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป
16	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป
17	นายภูวนาท จันทินอก	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
18	นายศราวุฒิ พุทธิสง	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
19	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
20	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจันทราข จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
1	นายปรีชา กระจำงโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมือง	- โครงการอบรมระยะสั้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพบุคลากร อบท. หัวข้อรู้แล้วรอด " คดีเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น" - โครงการอบรมระยะสั้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพบุคลากร อบท. หัวข้อ " สารพันปัญหาท้องถิ่นกับหน่วยกำกับดูแล" - หลักการควบคุมงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง และการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง	สถาบัน พระปกเกล้า สถาบัน พระปกเกล้า มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ร่วมกับ สถาบัน ฝึกอบรมโยธาไทย	5,900 5,900 4,000	2 - 5 ส.ค. 2566 16 - 20 ส.ค. 2566 30 - 31 ส.ค. 2566
2	นายสิทธิพงษ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองเมือง	- โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่องเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี 2566	สมาพันธ์ปลัดแห่ง ประเทศไทย	4,900	26 - 29 เม.ย. 2566
3	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชน	- เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ อบท. การทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุฯ - โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่องเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี 2566	มหาวิทยาลัยราช ภัฏเทพสตรี สมาพันธ์ปลัดแห่ง ประเทศไทย	4,900 4,900	26 - 28 พ.ค. 2566 26 - 29 เม.ย. 2566

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
4	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุข	- การปฏิบัติงานของ อบท.ตามประกาศ คกก.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติการบริหารจัดการ CTC/นักบริหารและการจัดทำแผนการเงินแผนสุขภาพ อบท.1-10 - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนงานควบคุมโรคติดต่อของ อบท. รุ่นที่1 - ฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครด้านโรคพิษสุนัขบ้า ปี 2566 - หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพกฎหมายสำหรับนักสาธารณสุข ภายใต้การปฏิบัติใน อบท. รุ่นที่ 5 - การยกระดับการดำเนินการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่นประจำจังหวัด นครราชสีมา	สำนักบริการวิชาการ ม.ม.ส. สสจ.นครราชสีมา สำนักงานปศุสัตว์ จ.นครราชสีมา วสส. จ.สุพรรณบุรี สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภคประจำ จ. นครราชสีมา	3,900 ไม่มีค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย 2,900 ไม่มีค่าใช้จ่าย	11 - 13 พ.ย. 2565 25 ต.ค. 2565 21 มี.ค. 2566 4 - 6 ก.ย. 2566 28 ส.ค.2566
5	นางสาวมณฑกา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคล	- การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น(Performance Agreement:PA) ประจำปี 2566 - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569 (รุ่นที่2)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	4,900 3,900 3,900	24 - 29 พ.ย. 2565 28 - 30 ต.ค. 2565 9 - 11 มิ.ย. 2566

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
6	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตร	- การประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตรการบริหารและการจัดการ+งานที่ 2+งานที่ 3 ครั้งที่ 2/2566 - การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี 2566	-มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต.คลองไผ่ อ.สีคิ้ว - สมาพันธ์ปลัด อบต.แห่งประเทศไทย	1,000 4,900	5 - 6 ม.ค. 2566 26 - 29 เม.ย. 2566
7	น.ส.ณัฐวดี นุเป็นปักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	- ประชุมชี้แจงข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่นที่ 128	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	14,400	21 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2566
8	นางสาวธัญจิรา ชุนบิย์ภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้จากระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE)" รุ่นที่ 28	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	5,400	15 - 18 ก.พ. 2566
9	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษา	- เหน็ดคิดการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การทำหน้าที่คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	4,900	26 - 28 พ.ค. 2566
10	น.ส.รัญชิดา นาหนองขาม	ครูชำนาญการ	- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น(Performance-Agreement:PA) ประจำปีงบประมาณ 2566	-สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	3,900	28 - 30 ต.ค. 2565

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
			- โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ"การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขั้นเงินเดือน การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - อบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566	-สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	3,900	19 - 20 พ.ย. 2565
11	น.ส.อาทิตย์า นุหนุณจันทร์	ครู	- อบรมมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ 4D ภายใต้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ -โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น(Performance-Agreement:PA) ประจำปีงบประมาณ 2566 - โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ"การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขั้นเงินเดือน การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	-กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย -กรมอนามัย (online) -สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน -สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย 3,900	27 ต.ค. 2565 28 - 30 ต.ค.2565 19 - 20 พ.ย. 2565

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
			- อบรมเทคนิคการเขียนแผนจัดการเรียนรู้แสดงออกตามวิถีสอนที่สะท้อนหรือเลื่อนวิถีสอน การบันทึกผลการสอน คลิปสภาพปัญหา ที่มาและแรงบันดาลใจ ผลลัพธ์เรียนรู้ การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิถีสอนที่สูงขึ้น - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร เทคนิควิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อตกลงพัฒนา (Performance Agreement : PA) การเขียนแผนจัดการเรียนรู้ คลิปบันทึกการสอน คลิปสภาพปัญหา ที่มา และแรงบันดาลใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA - อบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566	สถาบันเอกชน (online) มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มีค่าใช้จ่าย 3,900	5 มี.ค. 2566 5 - 7 พ.ค. 2566
12	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	- การบริหารและการจัดการงาน งานที่1 งานที่2 งานที่3 ประจำปีงบประมาณ 2566 - โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ม.เทคโนโลยีสุรนารี กรมปศุสัตว์	5,200 1,000 ไม่มีค่าใช้จ่าย	22 - 24 พ.ค. 2566 5 - 6 ม.ค. 2566 21 มี.ค. 2566
13	น.ส.กอบกุล สนงูเหลื่อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE)" รุ่นที่ 28	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	5,400	15 - 18 ก.พ. 2566

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานจัด อบรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาการอบรม
14	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	- เทคนิคการใช้ระเบียบเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและเทคนิคการดำเนินตามขั้นตอนและกระบวนการของการจัดซื้อจัดจ้างให้เข้าใจและปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ 9 - เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุฯ	-มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี -มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	4,900 4,900	6 - 8 ม.ค. 2566 26 - 28 พ.ค. 2566
15	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ	-กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	6,700	24 - 27 ส.ค. 2566
16	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ"การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	-สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	3,900	19 - 20 พ.ย. 2565

ปัญหา - อุปสรรค

๑) ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานจ้างเข้าร่วมโครงการแล้ว ขอยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่กี่วัน ทำให้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการโครงการฯ ทั้งเรื่องที่พัก ร้านอาหารที่ต้องจองและยืนยันจำนวนคนล่วงหน้า ทำให้เสียงบประมาณเนื่องจากได้จองล่วงหน้าไปแล้ว

๒) ปัญหาเรื่องงบประมาณไม่เพียงพอจึงทำให้ต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม และค่าใช้จ่ายบางรายการไม่สามารถเบิกได้ เช่น ค่าบำรุงสถานที่ ค่าเช่าสถานที่ดูงาน ฯลฯ

๓) ยังขาดแคลนอัตรากำลังที่เป็นข้าราชการและหัวหน้าส่วนราชการ ในหลายตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ เนื่องจากต้องใช้เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรู้ในเรื่องนั้นโดยตรงมารับผิดชอบงานแทน

๔) ไม่มีข้าราชการมาบรรจุ เนื่องจากมีผู้สอบขึ้นบัญชีไม่เพียงพอในบางตำแหน่งซึ่งยังมีความต้องการอยู่มาก โดยเฉพาะข้าราชการในกองคลัง และกองช่าง

ข้อเสนอแนะ

๑) อยากให้จัดโครงการฯ ขึ้นอีกเรื่อยๆ และเพิ่มระยะเวลาอีกเนื่องจากเดินทางไกล อยากให้มีการดูงานที่หลากหลายขึ้นและมีกิจกรรมใหม่เพิ่มขึ้น

๒) ควรเปิดรอบการสอบข้าราชการเพิ่มมากขึ้นกว่านี้ ในตำแหน่งที่ยังขาดแคลนอัตรากำลัง และสามารถรับโอนย้ายได้โดยเงื่อนไขที่เหมาะสม