

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญหัน พลานชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายถวิล กองไธสง	เลขานุการนายกฯ	
๓	นายปรีชา กระจ่างโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นายสิขุ์พงษ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๘	นางสาววราณี พุนศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๙	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาวปติยาพร เกรมย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวธัญจิรา ชุนปิยภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๑๒	นายจิรายุทธ นามศิริพงศ์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๓	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๔	นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๕	นายสุริยัน ศรีเดชะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๖	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ่	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๗	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.จพง.เกษตร	
๑๘	นายอุดม ปะโมหาติ	พนักงานขับรถ	
๑๙	นายบุญหัน สุทธิสน	ยาม	
๒๐	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภัคตินอก	ผช.จพง.ธุรการ	
๒๑	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๒	นางสาวกอบกุล สนงูเหลื่อม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๒๓	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คณงาน	
๒๔	นายศราวดี พุทไธสง	พนักงานขับรถ	
๒๕	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คณงาน	
๒๖	นางสาวธัญพร เปียงใจ	จ้างเหมา	
๒๗	นางสาวสรिता โคตรสมบัติ	จ้างเหมา	
๒๘	นางสาวอัยลดา อนันต์ชัยศ	จ้างเหมา	
๒๙	นางสาวอาภรณ์ ประจง	จ้างเหมา	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายทองไพโร โขติชุม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายบุญโฮม คุณสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๔	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕	นางสาวมณฑาทา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๖	นางสาวณัฐวดี นุ่นปั้นปักข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๗	นางฉัตรดา พลานชัย	ครู	
๘	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู	
๙	นางสาวรัฐชิตา นาหนองขาม	ครู	
๑๐	นางสาวอาทิตย์ยา นุหนุณจันทร์	ครู	
๑๑	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
๑๒	นางเอมอร คำพิมูล	ครู	
๑๓	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ครู	
๑๔	นางภคพร สาดนอก	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นายธิตะวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา	
๑๗	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๑๘	นายฉะรินทร์ ลากเจริญ	คณงาน	
๑๔	นายภูวนาท จันทินอก	พนักงานขับรถ	
๑๕	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	พนักงานขับรถ	
๑๖	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ	
๑๗	นางสาวรวีวรรณ สุทธิสน	คณงาน	
	นายประพันธ์ นาดี้	จ้างเหมา	

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ ให้ทุกท่านได้
ชี้แจงเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระได้เลยครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม
๒๕๖๖

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม
๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามข้อราชการครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ให้ทุกส่วนราชการชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องครับ

นางพัชรี ลามเจริญ
นักพัฒนาชุมชน
ชำนาญการ

- ๓.๑ เรื่อง การดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ และเวรรักษาสถานที่ราชการ
ได้มีให้ทำกิจกรรม Big Cleaning Day ในวันพุธสุดท้ายของเดือน ในเดือนนี้หาก
มีกำหนดการที่แน่นอนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- เวรรักษาสถานที่ราชการ แจ้งให้นักทรัพยากรบุคคลดำเนินการต่อไป

นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์
นิติกรปฏิบัติการ

- ๓.๒ การเร่งรัดกรณีผิดสัญญาเงินกระตุ้นเศรษฐกิจ หมู่บ้านละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
และกลุ่มเกษตรกรทำนา จากกรณีที่มีการติดตามทวงถามครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๑๘
พฤษภาคม ๒๕๖๖ ยังมียอดค้างชำระ จำนวนเงิน ๔๑,๑๗๘.๗๒ บาท

- ๓.๓ โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้แก่บุคลากรท้องถิ่น การจัดโครงการ
อบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่
๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมขวัญเรือนปาร์ค ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม
โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง โดยให้ตอบแบบสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากรและส่งคืนมายัง
งานนิติกร

นางพัชรี ลากเจริญ
นักพัฒนาชุมชน
ชำนาญการ

๓.๔ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ นักรัพยากรบุคคลได้เตรียม
เอกสารเพื่อเข้าชี้แจงกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๓ ตำแหน่ง
๑. นักสันทนการปฏิบัติการ/ชำนาญการ
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์
นิติกรปฏิบัติการ

- ๓.๕ แนวทางการบังคับค่าปรับค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายตามสัญญาจ้างก่อสร้าง
ข้อ ๑๙
๑. ในกรณีที่เหตุที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของ
หน่วยงานของรัฐจนเป็นเหตุให้ต้องขยายระยะเวลาการทำงานให้กับผู้รับจ้างออกไปจาก
กำหนดระยะเวลาเดิม ค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายให้กับผู้ควบคุมงานในกรณีที่หน่วยงาน
ของรัฐได้แต่งตั้งบุคลากรของหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ รวมถึงค่าเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงตกเป็น
ภาระของหน่วยงานของรัฐโดยไม่อาจเรียกจากผู้รับจ้างได้
๒. หากเป็นกรณีที่เหตุที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้
รับจ้างจนเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน
สัญญา ค่าตอบแทนจะต้องจ่ายให้กับผู้ควบคุมงานในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แต่งตั้ง
บุคลากรของหน่วยงานของรัฐเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รวมถึงค่าเดินทางไป
ราชการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของผู้รับจ้าง ซึ่งหน่วยงานของรัฐอาจเรียกร้อง
ได้ตามเงื่อนไขในแบบสัญญาจ้างก่อสร้าง ข้อ ๑๙ ต่อไป

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ถนนหินคลุก ม.๔ - ม.๑๑ กรณีที่เลยกำหนดสัญญาจ้างได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหน
อย่างไร

นายวัชร คำแดง
ผอ.กองช่าง

- เบื้องต้นผู้รับจ้างได้แจ้งให้เข้าดูงานตอนนี้เหลือดำเนินงานอีก ๑๕๐ เมตร ผู้รับจ้าง
จะเร่งรัด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน เมื่อบดอัดแล้วจะดำเนินการแจ้งคณะกรรมการ
เข้าตรวจสอบความหนาแน่นต่อไป

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานให้ควบคุมดูแลกำกับตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมาย
และในส่วนของสัญญาจ้างโครงการไฟส่องสว่างที่แจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาซ่อมแซม ม.๙
บ้านหัวนาคำ ดำเนินการถึงไหนอย่างไร

นายวัชร คำแดง
ผอ.กองช่าง

- ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการแล้ว ทั้ง ๓ บริษัท อยู่ขั้นตอนการสั่งแบดเตอร์ีเพื่อมาเปลี่ยน

/นายบุญทัน...

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- อยากให้ตรวจสอบของที่อยู่ในประกันสัญญาแต่ชำรุดเสียหาย ให้เพิ่มมาตรฐานในการติดตั้งหรือจัดซื้อ

นายวัชระ คำแดง
ผอ.กองช่าง

- ๓.๗ การบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคารและกฎหมายการขุดดินและถมดิน ดำเนินการทำหนังสือถึงผู้ใหญ่บ้านส่งรายชื่อผู้ครอบครองเครื่องจักรในการรับจ้างขุดดินถมดิน

- ๓.๘ การดูแลบำรุงรักษาทางหลวง ตาม พรบ.ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ในเรื่องต้นไม้ตามไหล่ทางได้หารือกับผู้ใหญ่บ้านจะดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพได้เมื่อไหร่ หากมีการดำเนินการทาง อบต. จะสนับสนุนเรื่องของน้ำมัน

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ถนนจากตำบลหนองขามเข้ามาตำบลคลองเมืองมีต้นไม้ค่อนข้างสูง อยากให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้หลายส่วนเข้ามาร่วมกันดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพในเส้นทางดังกล่าว

นายวัชระ คำแดง
ผอ.กองช่าง

- ในส่วนนี้ทางกองช่างขอรับนโยบายของท่านนายกไว้ก่อน หากมีการดำเนินการอย่างไรจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

- ๓.๙ การติดตามเร่งรัดการบริหารสัญญาและเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ถนน คสล. ม.๗ คณะกรรมการได้ตรวจรับ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่ยังมีงานแก้ไขงานอยู่ในเรื่องของไหล่ทาง

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ฝ่ายคณะกรรมการ ติดตามในเรื่องของการตรวจรับ กองช่างแจ้งคณะกรรมการให้ทราบในขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ

นายวัชระ คำแดง
ผอ.กองช่าง

- ๓.๑๑ การตรวจสอบพื้นที่แนวเขต อปท. ที่ทับซ้อนในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้เชิญผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่เข้ามาประชุมชี้แจงแนวเขตกับทางผู้รับจ้างแล้ว ซึ่งดำเนินการเรียบร้อย ทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ทิศปัญหาการชี้แจงแนวเขตของหมู่ที่ ๒ เนื่องจากพื้นที่ติดกับโคกสว่างมีบางส่วนหายไป กรณีพื้นที่ที่มีปัญหาจะนัดหารืออีกครั้งในการลงไปตรวจสอบพื้นที่จริง

นายณัฐศักรย์ โกเวทวิทยา
ผอ.กองคลัง

- ๓.๑๒ การตรวจสอบข้อบกพร่องด้านการเงินตามผลการตรวจสอบของ สตง. และปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ มีการประกาศราคากลาง และการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ได้ประกาศทางเว็บไซต์ของ อบต. และท้องถิ่นจังหวัดแล้ว

/นางสาววารุณี...

- นางสาววารุณี พูนศรี
นักวิชาการเงินและบัญชี
ปฏิบัติการ
- ๓.๑๓ การจัดทำบตดลอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ได้มีการจัดทำแล้วจะดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไป
- นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผอ.กองคลัง
- ๓.๑๔ เร่งรัดการตรวจสอบยอดเงินสวัสดิการผู้สูงอายุรอคืนจากจังหวัด ได้มีการตรวจสอบแล้วพบว่า ต้องมีการจัดสรรเงินคืนอีกจำนวน ๑๕๙,๘๐๐.- บาท
- นายปรีชา กระจ่างโพธิ์
ปลัด อบต.
- ๓.๑๕ การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเรื่องโครงการต่างๆ ทุกส่วนราชการให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ให้เร่งรัดเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
- นายสิขุพงศ์ ศรีระบุตร
รอง ปลัด อบต.
- ๓.๑๖ การดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อในสถานศึกษา หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๙๓๔ ลงวันที่ ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๖ ตามที่ได้แจ้งไปเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว ได้มีการจัดทำหนังสือเวียนแจ้งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกศูนย์ เรื่อง การดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อในสถานศึกษา และขอขอบคุณสำนักปลัดที่ได้ดำเนินการพ่นหมอกควันเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออกและฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.
- เรื่องการระบาดของโรคไข้เลือดออก ปีนี้มีแนวโน้มสูงขึ้น และขยายวงกว้าง ในส่วนท้องถิ่นเราให้เตรียมมาตรการเฝ้าระวังและเตรียมเครื่องมือในการป้องกันให้พร้อมอยู่เสมอ
- ระเบียบวาระที่ ๔**
- **เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ**
- นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.
- ให้ทุกส่วนราชการชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องครับ
- นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผอ.กองคลัง
- ๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ/งบประมาณ กรณีมีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต., รั้ว, รถกระบะเข้า การจัดซื้อจัดจ้างรถกระบะเข้า อยู่ในขั้นตอนการรับฟังคำวิจารณ์ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และจะประกาศหาผู้รับจ้างต่อไป ส่วนการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต., รั้ว ได้ดำเนินการเรื่องราคากลางแล้วดำเนินการประกาศราคากลางต่อไป

- ๔.๒ แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญทุกท่านรับชมวีดิทัศน์ รู้ รอบรู้ บัญชีกลาง เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา เพื่อทราบและเข้าใจการเรื่องนี้เพิ่มขึ้นครับ
- นายปรีชา กระจ่างโพธิ์ ปลัด อบต. - ๔.๓ การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งทุกส่วนทุกกองดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณ และจัดทำงบประมาณของแต่ละกอง พร้อมคำชี้แจง ส่งให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้งานวิเคราะห์ลงข้อมูลในระบบ e-laas
- ทั้งนี้ทุกท่านสามารถศึกษาข้อมูลตามหนังสือชักซ้อมในการจัดทำงบประมาณได้ทางเว็บไซต์ของจังหวัด
- นายบุญทัน พลานชัย นายก อบต. - ให้ทุกกองตรวจสอบงบประมาณที่จะใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่ปลัดได้แจ้งไป
- นางสุนัน เพชรนางรอง ผช.จพง.พัสดุ - ๔.๔ แนวทางการจัดซื้อนมโรงเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อนมให้ทุกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้ว ส่งวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นนมกล่อง และส่งในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เป็นนมถุง
- ระเบียบวาระที่ ๕** - **เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน**
- นางพัชรี ลาภเจริญ นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ - มีผู้ประสบภัยบ้านไฟไหม้ หมู่ที่ ๕ ได้ดำเนินการจัดซื้อถุงยังชีพให้กับผู้ประสบภัยแล้ว
- นายวัชระ คำแดง ผอ.กองช่าง - ในส่วนของบ้านได้ส่งวัสดุอุปกรณ์ไปลงแล้ว การดำเนินการสามารถแก้ไขได้ในระดับหนึ่ง
- นายบุญทัน พลานชัย นายก อบต. - การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นก็ได้ดำเนินการช่วยเหลือแล้วในระดับหนึ่ง
- ระเบียบวาระที่ ๖** - **เรื่องอื่นๆ**
- นายบุญทัน พลานชัย นายก อบต. - ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอในระเบียบวาระที่ ๖ นี้หรือไม่ครับ

- นายสิขัฐพงศ์ ศรีระบุตร รอง ปลัด อบต. - ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้ดำเนินการ จัดเจ้าหน้าที่เพื่อต้อนรับประชาชนที่มาใช้บริการนั้น ได้ดำเนินจัดสถานที่เพื่อต้อนรับและมีเจ้าหน้าที่ในการต้อนรับแล้ว ซึ่งเจ้าหน้าที่ก็ปฏิบัติหน้าที่อย่างดี และเจ้าหน้าที่ อบต. ทุกท่านมีการต้อนรับประชาชนเป็นอย่างดี
- นางรัชนิกร จบพรมราช นักวิชาการเกษตร ปฏิบัติการ - งานเกษตรขอประชาสัมพันธ์เชิญโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ศาลาประชาคม บ้านทรัพย์เจริญ หมู่ที่ ๘ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐- ๐๙.๓๐น. เชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมโครงการหากไม่ติดภารกิจใด
- ขออนุญาตหารือในที่ประชุมเรื่องการขอรับโบนัส ในงบประมาณปี ๒๕๖๗ ทาง อบต. คลองเมือง จะมีการตั้งงบประมาณการขอรับโบนัสหรือไม่ น้องๆฝากถามมาเนื่องจากจะได้จัดตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ด้วย
- นายบุญทัน พลานชัย นายก อบต. - ในส่วนนี้ให้เจ้าหน้าที่ในส่วนงานต่างๆได้หารือกันว่าจะขอรับหรือไม่
- นายปรีชา กระจ่างโพธิ์ ปลัด อบต. - ในหนังสือราชการท้ายหนังสือให้เพิ่มที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และเบอร์โทรด้วย เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อโดยตรง มอบหมายแต่ละกองแต่งตั้งผู้ดูแล และตรวจสอบหนังสือเป็นประจำ หากมีหนังสือส่งมาแล้วไม่เข้าไปตรวจสอบจะไม่สามารถปฏิเสธว่าไม่ได้รับหนังสือไม่ได้ เนื่องจากมีกฎหมายรับรองในเรื่องนี้ กำชับทุกกองตรวจสอบหนังสือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ด้วย
- การปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองขามน้อยมีกระเบื้องที่รื้อออกมาให้ดำเนินการจำหน่าย
- การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใส่ทรายอะเบทในแหล่งน้ำ ชัง ให้คุณครูช่วยดูแลตรวจสอบสถานที่ไม่ให้เกิดความเสี่ยง
- ฝาก รองปลัด ตรวจสอบเรื่องเวลาในการรับ-ส่งเด็กนักเรียนให้เริ่มปล่อยเด็กป่วย ๓ โมง ตามเวลาราชการ ให้กำชับและแจ้งครูทุกศูนย์ให้ทราบแลปฏิบัติ
- นายบุญทัน พลานชัย นายก อบต. - ในส่วนของการประชุมวันนี้ก็ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุม ให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวปิทยาพร เกร็มย์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง