

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ในวันอังคารที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญทัน พลานชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายทองไพร โชติชุม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายบุญโฮม คุณสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นายปรีชา กระจ่างโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๖	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผอ.กองคลัง	
๗	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางสาวนิกรพัฒน์ สร้อยจิตร	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๙	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๐	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวรัชนีกร จพบรมราช	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๒	นางสาวปติยาพร เกรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๓	นายจิรายุทธ นามศิริพงศ์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาววารุณี พูนศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๕	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาวธัญจิรา ชุนปิยภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๑๗	นางสาวมณฑกา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๘	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๙	นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาวณัฐวดี นุ่นปิ่นปักข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๒๑	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ่	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๒	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.จพง.เกษตร	
๒๓	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๔	นางสาวกอบกุล สนงุเหลืออม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๒๕	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	
๒๖	นางสาวรวีวรรณ สุทธิสน	คนงาน	
๒๗	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คนงาน	
๒๘	นางสาวธันยพร เปียงใจ	จ้างเหมา	
๒๙	นางสาวสรिता โคตรสมบัติ	จ้างเหมา	

๓๐	นางสาวอาภรณ์ ประจง	จ้างเหมา
๓๑	นางสาวนิตยา ภูมิศรีจันทร์	จ้างเหมา

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายถวิล กองโธสง	เลขานุการนายกฯ	
๒	นายสุริยัน ศรีเตชะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓	นางถิรดา พลานชัย	ครู	
๔	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู	
๕	นางสาวรัฐชิตา นาหนองขาม	ครู	
๖	นางสาวอาทิตยา นุหนุณจันทร์	ครู	
๗	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
๘	นางเอมอร คำพิมูล	ครู	
๙	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางภคพร สาดนอก	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๑	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภัคดีนอก	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๓	นายบุญทัน สุทธิสน	ยาม	
๑๔	นายธิตะวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา	
๑๕	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๑๖	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถ	
๑๗	นายฉะริน ลาภเจริญ	พนักงานขับรถ	
๑๘	นายภูวนาท จันทินอก	พนักงานขับรถ	
๑๙	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	พนักงานขับรถ	
๒๐	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ	
๒๑	นายศราวดี พุทธิโธสง	จ้างเหมา	
๒๒	นายประพันธ์ นาคี	จ้างเหมา	

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ ให้ทุกท่านได้  
ชี้แจงเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระได้เลยครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การ  
บริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม  
๒๕๖๖

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การ  
บริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม  
๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องติดตามข้อราชการครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ให้ทุกส่วนราชการชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องครับ

นางวนิดา อินทร์วิเศษ  
นักวิชาการสาธารณสุข  
ปฏิบัติการ

- ๓.๑ เรื่อง การดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ และเวรรักษาสถานที่ราชการ  
กิจกรรม Big Cleaning Day จะดำเนินการในวันพุธที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ แต่จะ  
ดำเนินการในส่วนใดนั้นจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ในครั้งที่ผ่านมามีความร่วมมือในการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเป็นอย่างดี  
ให้ดูแลรักษาเพื่อให้ดูสะอาดรองรับการต้อนรับประชาชนต่อไป

นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์  
นิติกรปฏิบัติการ

- ๓.๒ การเร่งรัดกรณีผิดสัญญาเงินกระตุ้นเศรษฐกิจ หมู่บ้านละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
และกลุ่มเกษตรกรทำนา เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีการประชุมติดตามเร่งรัดหนี้  
จำนวนเงิน ๔๑,๑๘๘ บาท ยังไม่รวมดอกเบี้ย ทั้งนี้จะดำเนินการติดตามลูกหนี้ต่อไป

นางสาวรัชชณีกร  
จบพรมราช  
นักวิชาการเกษตร  
ปฏิบัติการ

- ขออนุญาตเพิ่มเติมในข้อ ๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ และเวร  
รักษาสถานที่ราชการ บริเวณจุดเข้คอิน บ้านหนองหญ้าปล้อง ในกิจกรรม  
Big Cleaning Day ของเดือนนี้จะสามารถดำเนินการในจุดนั้นได้หรือไม่ เนื่องจาก  
ตอนนี้ค่อนข้างมีหญ้าขึ้นรกปกคลุมต้นไม้ที่ปลูกอยู่ ขอให้พิจารณาค่ะ

/นายบุญทัน...

- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ให้พิจารณาว่าร่วมกันว่าจะดำเนินการในจุดเข็คอินนั้นอย่างไรเนื่องจากมีวัชพืชค่อนข้างเยอะ อย่างไรก็ตามผู้บริหารจะหาแนวทางสรุปอีกครั้ง
- นางสาวมณฑกา ธนบัตร  
นักทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติการ
- ๓.๓ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาได้ไปชี้แจงกรอบอัตรากำลังมาแล้ว ซึ่งได้รับการอนุมัติทุกตำแหน่งที่ได้ขอไป จำนวน ๖ ตำแหน่ง
- นายวัชระ คำแดง  
ผอ.กองช่าง
- ๓.๔ การดูแลบำรุงรักษาทางหลวง ตาม พรบ.ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม กองช่างได้ประสานไปยัง ๓ หมู่บ้าน ในเรื่องการปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณเขตทาง ในหมู่ที่ ๕ เริ่มบริเวณทางแยกหน้า อบต. ไปยังหมู่บ้าน ซึ่งให้ทางผู้นำหมู่บ้านทำหนังสือขอความร่วมมือมายัง อบต. เพื่อขอรับการสนับสนุนเรื่องต่างๆ รวมทั้ง หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๙ ช่าง โรงเรียนคลองเมืองพิทยาคมไปทางหมู่บ้าน ด้วย
- ๓.๕ การบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนและทรัพย์สินที่อยู่ระหว่างประกันสัญญาและโครงการต่างๆ ที่ดำเนินการระหว่างปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ บ้านพระนารายณ์ยังดำเนินการปรับปรุงเสาไฟโซลาเซลล์ ปรับเรื่องของแสงสว่างซึ่งดำเนินการโดยบริษัท อังครงรักษ์
- ๓.๖ การตรวจสอบข้อบกพร่องด้านการเงินตามผลการตรวจสอบของ สตง. และปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตอนนี้มีมีการปรับปรุงตาราง Factor F ใหม่ หนังสือ ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๔๙๙ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ฝากให้คณะกรรมการแต่ละชุดตรวจสอบในการดำเนินการโครงการต่างๆด้วย
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ในกรณีที่มีชาวบ้านปลูกหญ้าเพื่อเลี้ยงวัวในบางจุดยังมีหญ้าล้มเข้ามาบริเวณเขตทาง ทั้งนี้ให้หาแนวทางดำเนินการเจรจากับชาวบ้านเพื่อไม่ให้เป็นปัญหาต่อไหล่ทาง
- ฝาก ผอ.กองช่างตรวจสอบในเรื่องถนนที่ติดต่อกันระหว่างตำบล เช่น ถนนเส้นสี่แยกบ้านนายคัมภีร์ถึงตำบลหนองขามให้ดำเนินการปรับปรุงตัดต้นไม้ใหญ่ และให้มีป้ายบอกว่าเป็นการดูแลของท้องถิ่นเพื่อเป็นตัวอย่างกับเส้นทางอื่นๆ
- นายวัชระ คำแดง  
ผอ.กองช่าง
- เส้นทางที่นายกกล่าวนั้นทางหลวงชนบทจะเข้าดำเนินการในปี ๒๕๖๗ ระยะทาง ๒๐ เมตร ในการดำเนินการตัดต้นไม้ได้มีการชะลอไปก่อน ๑ เดือน เนื่องจากขาดบุคลากรในการดำเนินการ

/นายณัฐศักดิ์...

- นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา  
ผอ.กองคลัง
- ๓.๕ การบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนและทรัพย์สินที่อยู่ระหว่างประกันสัญญาและโครงการต่างๆ ที่ดำเนินการระหว่างปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ได้แจ้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องและตรวจสอบผ่านระบบ e-laas แล้ว ข้อมูลถูกต้อง
- ๓.๗ การจัดทำงบทดลอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) นักวิชาการเงินและบัญชีได้ดำเนินการปรี้นออกมาให้เซ็นต์แล้วและกำลังดำเนินการจัดทำงบประมณอยู่ครับ
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ในข้อ ๓.๕ การบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนและทรัพย์สินที่อยู่ระหว่างประกันสัญญาและโครงการต่างๆ ที่ดำเนินการระหว่างปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตรวจสอบแต่ละโครงการที่ใกล้หมดประกันสัญญา โดยเฉพาะไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์อยากให้ประสานกับผู้รับจ้างเมื่อเข้ามาดำเนินการซ่อมแซม เพื่อให้อบต.ออกไปตรวจสอบความเรียบร้อยด้วย
- นายวัชระ คำแดง  
ผอ.กองช่าง
- ๓.๘ การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ/งบประมาณ กรณีมีการกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณ ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต., รั้ว, รถกระเช้างบประมาณรั้ว สตง.รับรองแล้วว่าเงินตกไปแล้วตามเงื่อนไขของระยะเวลา เรื่องของอาคารสำนักงาน อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการ
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- งบประมาณที่ได้ตั้งไว้แต่ตกไป จะมีผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่ และเรื่องของการใช้จ่ายงบประมาณอยากให้ ปลัดช่วยชี้แจง
- นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.
- ตามระเบียบกฎหมายแล้ว ในส่วนของงบประมาณให้ดำเนินการไปตามแผนที่วางไว้ หากดำเนินการไม่เป็นไปตามนั้น อาจจะเข้าข่ายบกพร่องในการดำเนินงาน การเบิกจ่ายไม่มีประสิทธิภาพได้ ส่วนเงินรายได้หรืออื่นๆ ก็ตกเป็นรายได้ของ อบต.
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ให้หาหรือแนวทางในการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
- นายจิรายุทธ  
นามศิริพงศ์พันธุ์  
นักวิเคราะห์นโยบายและ  
แผนปฏิบัติการ
- ๓.๙ การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้นายอำเภอพิจารณาแล้ว แต่ท้องถิ่นอำเภอจากราชได้ให้แก้ไขข้อมูลบางส่วนและขอเอกสารเพิ่มเติม คาดว่าอาทิตย์หน้าจะแล้วเสร็จ

- นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์  
นิตกรปฏิบัติการ
- ๓.๑๐ การบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการ  
เฝ้าระวังเหตุที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน หนังสือ ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๑๘๖ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นหนังสือแนวทางเพื่อ  
เน้นย้ำในการพิจารณาก่อสร้างอาคาร ให้ท้องถิ่นตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบ  
กฎหมาย
- นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร  
รอง ปลัด อบต.
- ๓.๑๑ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานครู  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่แจ้งในการ  
ประชุมคราวที่แล้ว อบต. คลองเมือง พนักงานครูยังไม่เกินเกณฑ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี  
เด็กนักเรียนทั้งหมด ๕๗ คน ให้มีครูจำนวน ๖ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
พระนารายณ์ มีเด็ก ๒๕ คนต่อครู ๓ คน หนองขามน้อย มีเด็กนักเรียน ๑๐ ต่อครู  
๑ คน ในอนาคตมีแนวโน้มจะมีเด็กเพิ่มขึ้นอีก
- นางสาวมณฑกา ธนบัตร  
นักทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติการ
- ๓.๑๒ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -  
๒๕๖๙ หนังสือที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๕๒๕๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ (สป.)  
หนังสือที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๕๒๕๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการส่งแผนนี้ไป  
พร้อมกับแผนอัตรากำลังเรียบร้อยแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๔
- เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ให้ทุกส่วนราชการชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องครับ
- นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา  
ผ.อ.กองคลัง
- ๔.๑ เรงรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการประชุมในส่วนกองคลังแล้ว  
ซึ่งให้เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างภายใน เดือน กันยายน ๒๕๖๖ นี้
- นางสาวภักดีวรรณ  
พรมมาแช่  
ผช.จพง.พัสดุ
- งานพัสดุขอให้ส่งบันทึกขอซื้อของจ้างภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ นี้ เนื่องจาก  
ระบบ e-GP ติดขัดบ่อยทำให้ดำเนินการได้ช้า
- นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.
- ติดตามเร่งรัดในการเบิกจ่ายและจัดซื้อจัดจ้างให้ทันตามห้วงเวลา

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- ๔.๔ แนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๓๒๕ ลงวันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเข้าแผนของปี ๒๕๖๘ แล้ว

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ๔.๕ การมอบอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน หนังสือที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๓๒๐๐ ลงวันที่ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖ ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๙๕๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีว่จำเป็นต้องช่วยเหลือประชาชน นอกเหนือจากการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และต่อมาได้มีการออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ กระทรวงมหาดไทยจึง ได้มีการยกเลิกการมอบอำนาจตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยข้างต้นและมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องช่วยเหลือประชาชนนอกเกณฑ์การช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีใช้การช่วยเหลือประชาชนในด้านสาธารณสุข หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยหรือการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ ตามข้อ ๗ วรรคสามของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

นายณัฐศักรย์ โกเวทวิทยา  
ผอ.กองคลัง

- ๔.๖ แจ้งผลการวินิจฉัยผู้ตรวจการแผ่นดิน หนังสือ ด่วนที่สุดที่ ๐๘๑๐.๔/ว ๗๕๓๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินว่า ผู้ตรวจการแผ่นดินได้มีคำวินิจฉัยและข้อเสนอแนะเรื่องร้องเรียนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่กำกับดูแลการใช้งบประมาณท้องถิ่นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าประติมากรรมให้เกิดประโยชน์ ทำให้เสียโอกาสในการใช้งบประมาณเพื่อสาธารณประโยชน์อื่นที่จำเป็น และให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามข้อเสนอแนะดังกล่าวกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามคำวินิจฉัยและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจการแผ่นดินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. กำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะก่อสร้างเสาไฟฟ้าประติมากรรมพร้อมอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าต้องคำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรแยกการติดตั้งเสาไฟฟ้ากับรูปทรงประติมากรรมออกจากกันโดยการติดตั้งเสาไฟฟ้าต้อง

มุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นหลัก ส่วนการสนับสนุนเอกลักษณ์ของท้องถิ่นด้วยรูปทรงประติมากรรมเพื่อเพิ่มความสวยงามของพื้นที่และสนับสนุนการท่องเที่ยวควรก่อสร้างในพื้นที่ชุมชนหรือแหล่งท่องเที่ยวสำคัญตามความเหมาะสมในบางจุดเท่านั้น

๒. ให้จังหวัดดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้างเสาไฟฟ้าประติมากรรมรวมถึงโครงการก่อสร้างอื่น ๆ ภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอแผนเพื่อพิจารณาด้วย

๓. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ สรุปรายละเอียดข้อมูล งบประมาณ และสถานที่ตั้งของโครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าประติมากรรมที่ดำเนินการก่อสร้างที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน และบันทึกข้อมูลตามแบบรายงานที่กำหนด

นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์  
นิติกรปฏิบัติการ

๔.๗ ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือที่ มท ๐๘๐๕.๒/ ๖๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

นายณัฐศักรย์ โกเวทวิทยา  
ผอ.กองคลัง

- ๔.๘ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ นม ๐๐๒๓.๕/ว ๕๓๖๗ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ จังหวัดนครราชสีมา ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ จึงได้ปรับปรุงผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยเพิ่มแนวทางการบันทึกบัญชีกรณีเปลี่ยนแปลงอายุการใช้งานของสินทรัพย์ รับเงินสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ยุบรวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุบเลิกหรือยุบรวมกิจการของหน่วยงานภายใต้สังกัด ยกเลิกไม่ต้องกันยอดเงินสะสมประจำปีร้อยละ ๑๕ เพื่อเป็นเงินทุนสำรองเงินสะสมและแก้ไขแนวทางการบันทึกบัญชี กรณีให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินและจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่ง

/สินทรัพย์...



สินทรัพย์ที่ต้องคำนวณค่าเสื่อมราคาและตรวจรับพัสดุเพียงงวดเดียว รวมทั้งเพิ่ม ตัวอย่างแนวทางการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสัญญาเช่าเงิน

๔.๑๐ การลดใช้พลังงานอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ตามมติคณะรัฐมนตรี และการรายงาน ผลการดำเนินงานในเว็บไซต์ e-report หนังสือที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการลงข้อมูลรายไตรมาส ล่าสุดเมื่อเดือน มิถุนายน ที่ผ่านมา

นางพัชรี ลาภเจริญ  
นักพัฒนาชุมชน  
ชำนาญการ

- ๔.๑๑ ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๐๒๙ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอน พิเศษ ๑๙๒ ง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวัน ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไปกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การ ดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดแนวทางการ ดำเนินงานตามระเบียบดังกล่าวซึ่งขณะนี้คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติอยู่ระหว่าง การพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามข้อ ๖ (๔) ดังนั้น ในระหว่างที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติยังมิได้มีการกำหนดคุณสมบัติของ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้คุณสมบัติ ผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปพลางก่อน

นางสุนัน เพชรนางรอง  
ผ.จ.พง.พัสดุ

- ๔.๑๒ ขอให้ติดตามการจัดส่งนมโรงเรียนสำหรับช่วงปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ หนังสือที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๔๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ทางบริษัทที่จัดซื้อนม จะดำเนินการส่งนมให้ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ทุกโรงเรียน

นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร  
รอง ปลัด อบต.

- ตามหนังสือที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๔๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ขอให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาทุกแห่งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองดูแลให้นักเรียน ได้ดื่มนมโรงเรียนในช่วงปิดภาคเรียนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

นายบุญตัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ให้กำกับดูแลให้มีการจัดส่งนมให้ครบถ้วนตามที่ต้องจัดส่งให้แก่นักเรียน

/นายวัชร...

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- ๔.๑๓ การสำรวจข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้อนุญาต (กรณียื่นขออนุญาตได้ทันกำหนดภายใน ๑๒๐ วัน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔) หนังสือที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๖๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วน เรื่อง การขยายเวลาในการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐมายื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ขยายเวลาในการยื่นคำขออนุญาต และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันได้ครบกำหนดในการยื่นขออนุญาตตามระยะเวลาดังกล่าวแล้ว (สิ้นสุดการยื่นคำขอวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔) แต่เนื่องจากคำขออนุญาตดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาอนุญาตจากกรมป่าไม้ ดังนั้น จึงขอให้จังหวัดสำรวจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่ได้ดำเนินการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
- ทั้งนี้จะดำเนินการสำรวจและจัดส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ต่อไป

นายทวีวัฒน์ ยุรศักดิ์พงศ์  
นิติกรปฏิบัติการ

- ๔.๑๔ ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หนังสือที่ นม ๐๐๒๓.๔/ว ๕๘๔๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศเรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งจังหวัดนครราชสีมาตรวจสอบพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ระดับผลการประเมิน "ผ่านดีเยี่ยม" จำนวน ๒ แห่ง ระดับผลการประเมิน "ผ่านดี" จำนวน ๑๘๘ แห่งระดับผลการประเมิน "ผ่าน" จำนวน ๘๖ แห่ง ระดับผลการประเมิน "ต้องปรับปรุง" จำนวน ๕๓ แห่ง และระดับผลการประเมิน "ต้องปรับปรุงโดยด่วน" จำนวน ๗ แห่ง
- ในส่วนของ อบต. คลองเมือง ได้คะแนน ๘๖.๓๕ ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน "ผ่านดี"
- ๔.๑๕ การกำหนดหลักเกณฑ์การขอใช้ที่ราชพัสดุ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ ปี ๒๕๖๓ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๓๘๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า กรมธนารักษ์ได้แจ้งกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขอใช้ที่ราชพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค ๑๔๑๘/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓ เรื่อง การขอใช้ที่ราชพัสดุร่วมกันของส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมธนารักษ์ ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๐๕/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้ที่ราชพัสดุ และให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งกรมธนารักษ์ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขอใช้ที่ราชพัสดุ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. กำชับหน่วยงานถือปฏิบัติตามกฎหมายที่ราชพัสดุและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดโดยเฉพาะการขอใช้ที่ราชพัสดุจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ก่อนจึงจะเข้าครอบครองหรือใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุได้ และกรณีที่มีการเข้าครอบครองหรือใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุโดยมิได้รับอนุญาต กรมธนารักษ์จะเปิดโอกาสให้มีการ ทำความตกลงขอใช้ให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลานับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ สำหรับกรณีที่ที่ราชพัสดุมีผู้บุกรุกใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุนั้น ให้หน่วยงานนั้นมีหน้าที่ดำเนินการให้ผู้บุกรุกออกจากที่ราชพัสดุโดยแจ้งให้ผู้บุกรุกได้รับทราบว่า การบุกรุกที่ราชพัสดุมีโทษทางอาญา ตามมาตรา ๔๕ และ ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ และดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับมาตรการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ
๓. สำหรับการขอใช้ที่ราชพัสดุ กรณีหน่วยงานของรัฐ ประเภทรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่นของรัฐ จะต้องใช้ที่ราชพัสดุโดยการเช่าที่ราชพัสดุตามกฎหมายกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยื่นความประสงค์ขอเช่าที่ราชพัสดุดต่อสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ที่ราชพัสดุดังอยู่

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่องอื่นๆ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- พุรุษนี้กองการศึกษาฯ ได้ดำเนินโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข ขอเชิญเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ร่วมกันทำความสะอาด เก็บกวาดขยะ บริเวณวัดหนองหญ้าปล้อง ในวันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น.

- มีเจ้าหน้าที่ท่านใดเพิ่มเติมเรื่องอื่นหรือไม่ เชิญครับ

/นางสาวรัชนิกร ...

นางสาวรัชนิกร  
จบพรมราช  
นักวิชาการเกษตร  
ปฏิบัติการ

- สืบเนื่องจากการที่เคยได้สอบถามทุกท่านในการจัดทำโบนัส ปี ๒๕๖๗ ได้ตั้ง  
งบประมาณไว้แล้ว แต่อาจติดปัญหาในเรื่องของการปิดงบของกองคลัง ทั้งนี้อยากให้  
ดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องเพื่อสามารถดำเนินการในเรื่องของโบนัสได้ค่ะ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- มีท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ในส่วนของการประชุมวันนี้ก็ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วม  
ประชุม ให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิติยาพร เกร็มย์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง