



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศ ที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารภาคผนวก ก. แนบท้าย
ประกาศฉบับนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๘๖ , ๐๘ ๕๖๒๙ ๗๖๕๒ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนถูกต้อง พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย
- ๒) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) ใบรับรองแพทย์ปริญญ์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล
- ๖) หนังสือการรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบฯ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจ้างดังกล่าว

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคลองเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ทราบ ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๘๖ (บอร์ดประชาสัมพันธ์) และทางเว็บไซต์ <http://www.khlongmueang.go.th>

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์)

ให้ผู้เข้าสอบนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงตนก่อนเข้าห้องสอบ หากผู้สมัครสอบรายใดไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นหมดสิทธิสอบ และหากผู้สมัครรายใดไม่ได้มาทำการสอบ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้นถือว่าสละสิทธิ์

๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จะทำการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๘๖ (บอร์ดประชาสัมพันธ์) และทางเว็บไซต์ <http://www.khlongmueng.go.th> โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนรวมที่สอบได้เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ผ่านการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ผู้ที่ได้ลำดับที่ ๑ จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นครราชสีมา)

๙. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างมาถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบ ฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบ ฯ

๙.๒ ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีห้ามสวมกางเกง สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน และห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนดจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๙.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๑๐. หลักเกณฑ์ในการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๒. การขึ้นบัญชี

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง สำหรับตำแหน่งที่รับสมัครสอบ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบผ่านได้คะแนนรวมสูงสุดของทุกภาค ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ใน ลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านได้ ในแต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชี การสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบได้ผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการ แต่งตั้งไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี และถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมืองกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อย กว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้ในบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้

๑๓. การจ้าง

๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จะเรียกผู้สอบได้ ก็ต่อเมื่อมีความจำเป็นและ ได้พิจารณาศึกษาภาพทางการคลังและงบประมาณเพียงพอในการจัดจ้าง

๑๓.๒ การจ้างจะเรียงตามลำดับที่ของบัญชีตามประกาศผลสอบ ฯ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลคลองเมือง

๑๓.๓ ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการจ้างมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตาม ประกาศ ฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ตนเองไม่ได้

๑๓.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ขอสงวนสิทธิในการจ้าง ซึ่งจะเรียกจ้างในกรณี ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง มีความพร้อมด้านการคลังเท่านั้น

๑๓.๕ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงาน ลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่อง เดียวกันได้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่าน การเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๔. ขอสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง โดยผู้ที่ขอเข้าสอบหรือผู้ที่ผ่านการสอบจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายบุญตัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง

แนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด	สำนักปลัด อบต.	
ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างทั่วไป	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง และได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการขับรถยนต์ การดูแลบำรุงรักษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

สิทธิประโยชน์

ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ

และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง

แนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่งประเภท

พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ช่วยครูดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองเมือง ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อน
ประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยส่งเสริมการอบรมเลี้ยงดูเด็กที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการใช้หลักสูตรการศึกษา
ปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้สอดคล้องกับเด็กและสภาพแวดล้อมแต่ละท้องถิ่น รวมไปถึงการบูรณาการด้านวิชาการ
และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมการ
เรียนรู้โดยให้เด็กใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ โดยยึดแนวคิดที่จะให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้วยตนเอง การ
เล่นของเด็กก็ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะทำให้เด็กมีความคิดสร้างสรรค์ แก้ไขปัญหาและค้นพบด้วยตนเองรู้จักสร้าง
ความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อน ๆ

ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือ
ตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้
เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
ผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่ใช่ผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจและอารมณ์ สังคม มีความ
ตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๖. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการเลี้ยงดูเด็กเล็ก อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

สิทธิประโยชน์

ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ

และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง

แนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือทางอื่น
ที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

สิทธิประโยชน์

ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

แนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป โดยการประเมินสมรรถนะ
ความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัด อบต.)

ลำดับ ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประกอบด้วย - พิจารณาจากความสามารถ ความคิดริเริ่ม ทักษะคิด แรงจูงใจ ๓๐ คะแนน - พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากความมีมนุษยสัมพันธ์ ๑๐ คะแนน ๑๐๐ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	๑๐๐	- ใช้วิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ลำดับ ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประกอบด้วย - พิจารณาจากความสามารถ ความคิดริเริ่ม ทักษะคิด แรงจูงใจ ๓๐ คะแนน - พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากความมีมนุษยสัมพันธ์ ๑๐ คะแนน ๑๐๐ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	๑๐๐	- ใช้วิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ลำดับ ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประกอบด้วย - พิจารณาจากความสามารถ ความคิดริเริ่ม ทักษะคิด แรงจูงใจ ๓๐ คะแนน - พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน - พิจารณาจากความมีมนุษยสัมพันธ์ ๑๐ คะแนน ๑๐๐ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	๑๐๐	- ใช้วิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)