

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวันอังคารที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญทัน พลานชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายถวิล กองไธสง	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายปรีชา กระจำงโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๗	นายธีระพงษ์ เกิดจันทร์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๘	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๙	นางสาวมณฑาทิ ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาวรินทร์ลิตา จิรสินศุภกิจดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๑	นางสาวณัฐวดี นุ่นปิ่นปักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๒	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.จพง.เกษตร	
๑๓	นางสาวกอบกุล สนั่นเหลื่อม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๑๔	นางสาวจุฬาลักษณ์ รักดินนอก	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๕	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๖	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	ผช.นักวิชาการศึกษา	
๑๗	นางสาววิวรรณ สุทธิสน	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๑๘	นางสรีตา โคตรสมบัติ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๑๙	นางสาวธัญพร เปียงใจ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๒๐	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ่	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๑	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถ	
๒๒	นายศราวุฒิ พุทธไธสง	พนักงานขับรถ	
๒๓	นางสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	
๒๔	นายประพันธ์ นาคี	พนักงานขับรถ	
๒๕	นางสาวอัจฉรา ฝ่ายเทศ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๒๖	นายธิตะวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา	
๒๗	นายชัยสิทธิ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๒๘	นายพงษ์พันธ์ สาदनอก	พนักงานขับรถ	

/ผู้ไม่มาประชุม...

๒๙	นายกัณฑ์ชัย เจริญศิริ	ผ.ช.นายช่างโยธา
๓๐	นายชินกร โชติชุม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓๑	นางสาวอาภรณ์ ประจง	ผ.ช.จพง.ธุรการ
๓๒	นายบุญฤทธิ์ จุลผักแว่น	จ้างเหมาบริการ
๓๓	นางสาวดวงฤทัย ปักใต้	จ้างเหมาบริการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายทองไพร โชติชุม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายบุญโฮม คุณสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นางฉิรดา พลานชัย	ครู	
๖	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู	
๗	นางสาวรัญชิตา นาหนองขาม	ครู	
๘	นางสาวอาทิตย์ยา นุหนุณจันทร์	ครู	
๙	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
๑๐	นางสาวสมิตรา ภูคำศักดิ์	ครู	
๑๑	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๑๒	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นางภคพร สาดนอก	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นายฉะริน ลาภเจริญ	พนักงานขับรถ	
๑๗	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ	
๑๘	นายประสงค์ เกตุใหม่	จ้างเหมาบริการ	

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- เป็นการประชุมข้อราชการเพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน ขอให้ทุกท่านให้ความสำคัญและนำเรื่องที่พบปัญหามานำเสนอในที่ประชุม และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องติดตามข้อราชการครั้งที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ในการติดตามข้อราชการที่ผ่านมา ให้ทุกส่วนราชการชี้แจงตามระเบียบวาระขอเชิญครับ

นายวัชร คำแดง
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ๓.๓ การบริหารงบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการขอใช้เงินเหลือจ่าย อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา ดำเนินการไปแล้ว ๘๐% ของการก่อสร้าง ในส่วนของการขอใช้เงินเหลือจ่าย ต้องมีการปรับปรุงฐานข้อมูลเนื่องจากการแจ้งจากกรมฯ ว่าข้อมูลยังไม่เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

นายธีระพงษ์
เกิดจันทร์สว่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนชำนาญการ

- ในข้อ ๓.๓ การบริหารงบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการขอใช้เงินเหลือจ่าย มีความผิดพลาดในส่วนของการลงข้อมูลในระบบที่รายงานให้กรมฯ ซึ่งดำเนินการแล้วแต่ล้มเปลี่ยนวันที่ทำให้ไม่เป็นปัจจุบัน ซึ่งต้องขออภัยมา ณ ที่นี้ครับ

นายสุรศักดิ์ พลานชัย
จพง.ป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยชำนาญงาน

- ๓.๕ การเฝ้าระวังและการแก้ไขปัญหาภัยแล้งและไฟฟ้า สถานการณ์ตอนนี้เข้าปลายเดือน เมษายน สู่เดือน พฤษภาคม ตอนนี้มีแหล่งน้ำที่เพียงพอ ได้มีสมาชิกสมาคม.๖ ขออนุญาตสูบน้ำระหว่าง ๓ บ่อ ซึ่งได้อธิบายและทำความเข้าใจแล้วทุกฝ่ายแล้ว

เรื่องของไฟฟ้า...

- เรื่องของไฟฟ้า ไร้อ้อยไม่มีการร้องขอเรื่องการดับไฟเนื่องจากมีกาบังคับใช้กฎหมายในการเผาป่า ซึ่งการเผาป่าสาธารณะยังมีอยู่ในหมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๑๐ ซึ่งจะมีการลักลอบเผาในยามวิกาล
 - เรื่องวาทภัย ม.๘ อยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบความถูกต้อง และจะเชิญคณะกรรมการมาประชุมได้ในสัปดาห์นี้ จากนั้นจะประกาศผลการช่วยเหลือผ่านเว็บไซต์และส่งเรื่องให้กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป
- นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.
- ในเรื่องของการเผายังต้องมองหาทางออกในการช่วยเหลือประชาชนซึ่งก็แล้วแต่กรณีไป หากเจ้าตัวไม่ออกมาขอความช่วยเหลือซึ่งอาจจะเพราะกลัวต่อกฎหมายหรือไม่อย่างไร ต้องตรวจสอบแนวทางต่อไป
 - ขอดูติดตามในเรื่อง ๗ วันอันตรายที่ผ่านมา มีเรื่องใดติดขัดหรือเป็นอุปสรรคหรือไม่
- นายสุรศักดิ์ พลานชัย
จพง.ป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยชำนาญงาน
- ในส่วนอุปสรรคก็คงเป็นในเรื่อง ของด้านชุมชน ซึ่ง อบต. สนับสนุนงบประมาณ ๒๔๐ บาท ต่อคน วันละ ๔ คน ในปีหน้าอาจจะปรับแนวทางใหม่ในส่วนนี้เพราะยังมีในส่วนที่ไม่ลงตัว มีหมู่ที่ ๓ ที่ไม่ได้ปฏิบัติงานและส่งคืนเงินมา จำนวน ๙๖๐ บาท และเจ้าหน้าที่ อบต. ไม่มา ๑ ราย ทั้งนี้ได้ส่งเงินคืนกองคลังเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.
- จากการลงไปตรวจสอบในด้านชุมชนที่ผ่านมานั้น ผู้บริหารก็สังเกตเห็นในส่วนต่างๆที่ต้องปรับเปลี่ยน ทั้งค่าเวรหรือปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องนำไปปรับใช้เพื่อให้ไม่เป็นอุปสรรคในปีต่อไป
- นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผู้อำนวยการกองคลัง
- ๓.๑ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามข้อตรวจพบและการตรวจงบการเงินของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา ดำเนินการตรวจสอบอยู่
 - ๓.๒ การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 - ๓.๒.๑ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ตามพรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างได้ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ อบต. แล้ว ยังมีในส่วนของการจัดหาพัสดุยังมีของแต่ละกองที่ยังไม่ได้ส่งมา
 - ๓.๒.๒ การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ แต่ละกองยังส่งมาไม่ครบ
 - ๓.๔ การจำหน่ายทรัพย์สินที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและจะดำเนินการต่อให้เรียบร้อยต่อไป

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์
ปลัด อบต.

- การจำหน่ายทรัพย์สินที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ในตอนนี้งจกรยานยนต์ฟ่วงข้างของ อบต. อยู่ที่ไหน เนื่องจากเป็นทรัพย์สินที่มีทะเบียนหากมีการจำหน่ายออกไปต้องมีการจำหน่ายทะเบียนรดด้วย หรือต้องไปยกเลิกทะเบียนที่กรมขนส่ง ฝากกองคลังตรวจสอบ ในส่วนนี้ด้วย
- ในส่วนของทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในทะเบียนทรัพย์สินให้แยกบัญชีของที่มีซากกับไม่มีซาก เพื่อเป็นแนวทางในการจำหน่ายต่อไป
- แต่ละกองให้ตรวจสอบทรัพย์สินของตนที่เสื่อมสภาพและต้องการจำหน่ายให้เสนอ รายงานขึ้นมาไม่ต้องรอการตรวจสอบทรัพย์สินประจำปี
- ๓.๖ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินรางวัล ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทุกท่านเตรียมตัวในการประเมิน LPA เนื่องจากมีผลกับการ ประเมินโบนัสประจำปี ให้นักจัดการงานทั่วไปตรวจสอบข้อมูลในการประเมินให้แต่ละ ส่วนเพื่อดำเนินการเตรียมข้อมูลต่อไป
- งบรับรองที่ สตง.ตรวจสอบ ตอนนี้มีปัญหาในระบบ e-laas การดำเนินการจัดทำ งบประมาณต่างๆต้องดำเนินการจัดทำมือควบคู่ไปด้วย ฝาก ผอ.กองคลัง ตรวจสอบ การดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีด้วยมือ เพื่อให้ระบบบัญชีดำเนินไปอย่างเป็น ปัจจุบัน และชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้ดำเนินการอย่างครบถ้วนถูกต้องตาม ขั้นตอน รวมทั้งปฏิบัติตามหนังสือชักซ้อมของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมฯ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ในระเบียบวาระที่ ๔ นี้ ให้แต่ละส่วนดำเนินการชี้แจงในแต่ละข้อเพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบและปฏิบัติต่อไป ขอเชิญครับ

นางสาวรินทร์ลิตา
จิรสินศุภกิจดี
นักจัดการงานทั่วไป
ชำนาญการ

- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การตอบแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน IIT ดำเนินครบตามจำนวนขั้นต่ำเรียบร้อยแล้ว, การตอบแบบสอบถามผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก จะมีการนัดท่านสมาชิกสภาฯ และประชาชนในหมู่บ้านมาตอบ แบบสอบถามร่วมกัน ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และการตอบแบบ OIT มีทั้งหมด ๒๘ ข้อดำเนินการแล้ว ๒๖ ข้อ เหลือ ๒ ข้อ ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง จะดำเนินการ ให้แล้วเสร็จและส่งให้ผู้บริหารตรวจสอบและส่งข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ต่อไป

นางสาวกอบกุล
สนงูเหลื่อม
ผช.จพง.จัดเก็บรายได้

- ๔.๒ การสำรวจ/จัดเก็บภาษี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการประเมินภาษีแต่ละรายและจะส่งหนังสือแจ้งให้มาชำระภาษีต่อไป

นายบุญทัน...

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ในการจ่ายภาษีของที่ดิน สปก. มีแนวทางที่ชัดเจนแล้วหรือไม่อย่างไร

นางสาวกอบกุล
สนงุเหลื่อม
ผช.จพง.จัดเก็บรายได้

- ผู้เข้าทำประโยชน์ให้มาแจ้งเจ้าหน้าที่อีกครั้งว่า ที่ดิน สปก. นี้ ใครเป็นผู้ทำประโยชน์ แต่ใบเสร็จก็ยังเป็นชื่อเจ้าของ ที่ดิน สปก. อยู่ค่ะ เพราะว่าต้องยึดตามเอกสารก่อน

นายปรีชา กระจำงโพธิ์
ปลัด อบต.

- ให้ทำความเข้าใจดังนี้ ผู้ใดที่มีชื่อในเอกสารสิทธิ์ของที่ดิน สปก. ใบเสร็จให้เป็นชื่อเจ้าของแต่จะหมายเหตุในใบเสร็จว่าผู้ใดที่ครอบครองและเป็นผู้ทำประโยชน์ในที่ดินดังกล่าว

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ให้งานจัดเก็บรายได้ทำความเข้าใจกับประชาชนผู้มาเสียภาษี ในกระบวนการดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนค้างชำระภาษี

นายปรีชา กระจำงโพธิ์
ปลัด อบต.

- ๔.๓ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม หนังสือ ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๓๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามที่ได้แจ้งไปในคราวประชุมครั้งที่แล้ว ท่านใดที่จะเข้ารับการอบรม ให้จัดทำแบบแสดงเจตจำนงในการอบรม การอบรมให้เน้นเรื่องที่ทำให้ความรู้ในงานที่ทำและสามารถนำมาพัฒนางานต่อได้ ในส่วนของแผนพัฒนาบุคลากรให้แต่ละกองแจ้งไปที่งานบุคคลว่าจะอบรมเรื่องใดเพื่องานบุคคลจะได้รวบรวมไว้

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๔.๔ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๕ ได้ให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จัดทำแผ่นพับขึ้นและจะแจกให้เจ้าหน้าที่ทำความเข้าใจในระเบียบดังกล่าวต่อไป

นายวัชร คำแดง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๔.๕ แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๒๓๒ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๒๓๒ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดแนวทางใหม่ในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (BOQ) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. ยกเลิกแนวทางเดิม (ว ๔๕๒)

แนวทางเดิม ตามหนังสือ ว ๔๕๒ ที่อนุญาตให้ปรับลดราคาตาม "ความเหมาะสม" รายการต่อรายการ ถูกยกเลิกทั้งหมด เนื่องจากก่อให้เกิดปัญหาในการเจรจาและความ

ล่าช้าในการลงนามสัญญา

๒. แนวทางใหม่: ลดราคาตามอัตราร้อยละเท่ากันทุกรายการ

การปรับลดราคาจะต้องใช้ราคากลางเป็นฐาน แล้วลดราคาทุกรายการใน BOQ ตามอัตราร้อยละที่ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง เช่น หากราคากลาง ๑๐ ล้านบาท ผู้เสนอราคา ๙ ล้านบาท (ลดลง ๑๐%) ก็ต้องลดราคาทุกรายการลง ๑๐% เท่ากัน

๓. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ก่อนยื่นซอง: ผู้เสนอราคาไม่ต้องยื่น BOQ เพียงยื่นใบเสนอราคาเท่านั้น
- หลังได้ผู้ชนะ: หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ BOQ ใหม่ โดยใช้ราคากลางเป็นฐาน แล้วลดราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ชนะเสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง
- แนบ BOQ ที่ปรับลดแล้ว: BOQ ที่ปรับลดราคาตามอัตราร้อยละต้องแนบเป็นเอกสารท้ายสัญญา และใช้เป็นหลักในการตรวจรับงานและจ่ายเงิน

๔. กรณีราคากลางผิดพลาด หากพบว่าราคากลางที่จัดทำมีความคลาดเคลื่อน เช่น ต่ำหรือสูงเกินจริง ต้องดำเนินการ ดังนี้ :

๑. คำนวณราคากลางใหม่ให้ถูกต้อง

๒. เปรียบเทียบราคาผู้เสนอราคากับราคากลางใหม่

๓. ตรวจสอบวงเงินที่จะจ้าง

๔. หากราคาผู้เสนอสูงกว่าราคากลางใหม่หรือเกินวงเงิน ต้องเจรจา หากยังเกินวงเงินหลังเจรจา ต้องยกเลิกการจัดจ้าง

๕. ขอบเขตการบังคับใช้

แนวทางนี้ใช้กับโครงการที่ประกาศผู้ชนะแล้ว แต่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญา หากได้ลงนามในสัญญาไปแล้ว ไม่ต้องย้อนหลัง

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๔.๖ แนวทางปฏิบัติในการยื่นขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ใช้ในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างและยื่นข้อเสนอขอเสนอจ้างกับหน่วยงานของรัฐ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ มีสาระสำคัญดังนี้ :

๑. วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถยื่นขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียนและยื่นข้อเสนอจ้างก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ

๒. ขั้นตอนการยื่นขอ:

- ผู้ประกอบการต้องยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานกำหนด
- แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาหนังสือรับรองบริษัท และเอกสารทางการเงิน

- รอการพิจารณาและอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. การรับรองวงเงิน: หน่วยงานที่รับผิดชอบจะออกหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณา
๔. การนำไปใช้: ผู้ประกอบการสามารถใช้หนังสือรับรองดังกล่าวในการขึ้นทะเบียนและยื่นข้อเสนองานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรอง

๔.๗ แนวทางปฏิบัติการควบคุมดูแลการใช้รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เข้าใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-laas) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว ๑๑๓๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ กองคลัง และ ศพด. ได้เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ท่านใดที่ยังไม่มีรหัสให้ติดต่อที่กองคลัง แต่ในตอนนี้ระบบ (NEW e-laas) ยังไม่สามารถใช้งานได้ รอหนังสือจากกรมว่าจะสามารถใช้งานได้อีกครั้งเมื่อไหร่

นายธีระพงษ์
เกิดจันทร์สว่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนชำนาญการ

- ในเรื่องของ ระบบ (NEW e-laas) งานวิเคราะห์นโยบายและแผนกระทบในเรื่องของการโอนเงินงบประมาณ ในการโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ และครั้งที่ ๕ ได้ดำเนินการใน ระบบ (NEW e-laas) เรียบร้อยแล้ว แต่การโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๖ ไม่สามารถโอนในระบบได้ ซึ่งเป็นการโอนงบประมาณของกองการศึกษา และคำตอบแทนคณะกรรมการ ได้จัดทำในรูปแบบมีก่อนซึ่งรายละเอียดต่างๆสามารถขอได้ทั้งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน และขอเสนอในการจัดทำงบประมาณให้ทำรูปแบบมีควบคู่ไปด้วย ในไฟล์ excel เพื่อต่อไปจะสะดวกในการลงข้อมูลย้อนหลังและงบประมาณมีความถูกต้องยิ่งขึ้นครับ

นางสาวมณฑกา ธนบัตร
นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ

- ๔.๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ครั้งที่ ๑) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตอนนี้นางบุคคลได้รับแบบประเมินครบแล้ว เหลือรอในส่วนกองศึกษาฯ และหัวหน้าส่วนราชการที่ปลัดตรวจสอบอยู่ จากนั้นจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและประชุมคณะกรรมการเลื่อนเงินเดือนต่อไป

นางยุพิน พลานชัย
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

- ๔.๙ การจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นการเดินขบวนแห่ และในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นการจุดบั้งไฟ

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ๔.๙ การจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ รูปแบบมีการเปลี่ยนแปลงจากเดิม ปีนี้จัดเป็นบั้งไฟ ๑ ขบวน ต่อ ๑๑ หมู่บ้าน มีโรงเรียนคลองเมืองพิทยาคมในการเตรียมขบวนและ อสม. รำในขบวน จำนวน ๕๐ คน ในการประชุมที่ผ่านมีฝ่ายปกครอง

ร่วมประชุม...

ร่วมประชุมด้วยหรือกันในเรื่องให้มีรหัสในรูปแบบคอนเสิร์ตและการประมูลร้านค้าบริเวณสนามกีฬา อบต.คลองเมือง

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์
ปลัด อบต.

- การจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกลุ่มพ่อค้าแม่ค้าในตำบลสอบถามมาในการตั้งร้านขายของ ที่ผ่านมาระเบิดเสรีในการขายของและเก็บค่าบริการแล้วแต่กรณี แต่ในส่วนที่นายกฯ ได้แจ้งมาในรูปแบบการประมูลร้านค้ารายได้ส่วนนี้จะเป็นของใคร และต้องประมูลกับใคร ซึ่งโดยหลักแล้วหากมีการประมูลขายของในสถานที่ราชการ รายได้จะเข้าราชการ ในส่วนของการจำหน่ายสินค้า อาหาร และเครื่องดื่ม ในสถานที่ราชการต้องไม่มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และการประมูลนี้เข้าระเบียบกฎหมายข้อใด ท่านนายกต้องหารือกับทางฝ่ายปกครองให้เข้าใจเพื่อไม่ให้กระทบต่อการดำเนินงานของ อบต. รวมทั้งหากเกิดความรุนแรงขึ้นจะมีมาตรการรองรับอย่างไรและจะต้องไม่เกี่ยวข้องกับ อบต.

๔.๕ แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๒๓๒ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ในการปรับลดราคาที่ผู้รับจ้างเสนอ เมื่อทราบราคาเท่าใดให้คณะกรรมการพิจารณาผลแจ้งไปที่กองคลังและให้กองคลังแจ้งไปยังคณะกรรมการกำหนดราคากลาง มอบให้ ผอ. ช่างรับผิดชอบในการปรับราคาต่อหน่วยตามบัญชีแนบท้ายรวมถึงการคำนวณค่า K ด้วย

๔.๖ แนวทางปฏิบัติในการยื่นขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างและยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๑๙๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

คณะกรรมการพิจารณาผลต้องเข้าไปตรวจสอบตามที่ ผอ.คลัง แจ้งตามหนังสือชักข้อ ผาก ผอ.คลัง ทำหนังสือชักข้อไปที่คลังจังหวัด ว่าต้องมีการจ่ายเงินค่าซื้อของก่อนแล้วค่อยดำเนินการพิจารณาผลหรือไม่ เนื่องจากคณะกรรมการจะได้ไม่ต้องเสียเวลาในการตรวจสอบเอกสารจากทุกบริษัทที่เสนอราคามาและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการด้วย

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- การดำเนินงานต้องให้มีการสิ้นสุดกระบวนการก่อนระบบจึงจะตรวจสอบได้ว่าบริษัทใดมีสิทธิในการเสนอราคา

นายบุญตัน พลานชัย
นายก อบต.

- ในข้อ ๔.๔ การจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ ในการประมูลร้านค้าจะมีการคุยกับผู้รับจ้างว่าจะมีผลกระทบกับการดำเนินการของ อบต. หรือไม่ จะหารือกับ

ฝ่ายปกครอง...

ฝ่ายปกครองอีกครั้ง ในเรื่องของความสงบเรียบร้อยฝ่ายปกครองจะดำเนินการจัดการให้เรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- ผู้นำหมู่ที่ ๖ มีความต้องการอยากขุดลอกสระหน้า อบต. ฝาก ผอ.กองช่างตรวจสอบให้ดูว่าสามารถดำเนินการและมีงบประมาณในการดำเนินการหรือไม่ ซึ่งสระนี้เราก็ไม่ได้ดำเนินการขุดลอกมาเป็นระยะเวลาดูค่อนข้างนานแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่องอื่นๆ

นายบุญทัน พลานชัย
นายก อบต.

- สุดท้ายนี้ได้ประชุมมาครบทุกวาระแล้ว ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้เข้าประชุมร่วมกัน และขอให้ดำเนินงานทุกอย่างตามระเบียบกฎหมายต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

(ลงชื่อ)



จิตบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรินทร์ลิตา จิรสินศุภกิตติ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

๒๙ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง